

## Agenda MR-vergadering

<b>Datum</b>	24-01-2024
<b>Tijd</b>	19.00 uur – 21.00 uur
<b>Locatie</b>	Basisschool de Nieuwe Linde Postelein 2, Oisterwijk
<b>Aanwezig</b>	MR: Maddy, Rose, Evy, Chantal Directie/bestuur: Ellen (eerste deel)
<b>Notulen</b>	Nader te bepalen

	Onderwerp	Wie	Soort*	Tijd:
1.	Opening	voorzitter		10min
2.	Vaststellen agenda + inventariseren rondvraag	voorzitter	V	
3.	Vaststellen notulen vorige vergadering	voorzitter	V	
4.	Stand van zaken actiepunten	secretaris	INF	
5.	Directiezaken <ul style="list-style-type: none"> <li>- Werkverdelingsplan (contouren)</li> <li>- Vakantierooster en concept studiedagen</li> <li>- Ontwikkelingen gesprekkencyclus</li> <li>- Oudertevredenheidsonderzoek (nov 23)</li> <li>- Personele zaken</li> </ul>	directie	I (PMR) A I (PMR) INF INF	30min
6.	Bestuurszaken <ul style="list-style-type: none"> <li>- RI&amp;E</li> </ul>	directie	INF	20min
7.	Rondvraag	allen		10min
8.	Bespreken ouderbetrokkenheid (inspiratieavonden, ouderboekje e.d.)	MR		15min
9.	WVTTK (wat verder ter tafel komt...)	MR		20min

Toelichting afkortingen*
I = instemming
IR = initiatiefrecht
V = vaststellen
INF = informatief
A = adviserend
M = meningvormend