



Notulen MR-vergadering

Datum 14-11-2023
Tijd 19.00 uur – 21.00 uur
Locatie Basisschool de Nieuwe Linde
 Postelein 2, Oisterwijk
Aanwezig MR: Maddy, Rose, Evy, Chantal
 Directie/bestuur: Ellen (eerste deel)
Notulen Maddy

	Onderwerp	Wie	Soort*	Tijd:
1.	Opening	voorzitter		10min
2.	Vaststellen agenda + inventariseren rondvraag Rose: Kan het onderwerp 'visie' vast op de agenda: vertaling naar de praktijk. We bespreken dit straks in kleiner gezelschap. Wat doen we met vragen van ouders? Hoe en wat brengen we die in? Volgende vergadering: Wat is de opbrengst van bewegend leren geweest vanuit de rol van Inge?	voorzitter	V	
3.	Vaststellen notulen vorige vergadering zijn vastgesteld.	voorzitter	V	
4.	Stand van zaken actiepunten	secretaris	INF	
5.	Directiezaken	directie	I	

	<ul style="list-style-type: none"> - Uit jaarplan MR: Zorgplan: volgt najaar 2024. - Mededeling: Kwaliteitsbieb. Alle (beleids-) documenten, protocollen etc. van de school staan hierin in PDF-formaat. De MR krijgt hier toegang tot. 		I	
6.	<p>Bestuurszaken</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uit jaarplan MR: Begroting 2024 (/2025). <p>De begroting is toegelicht door directie.</p>	directie	INF	20min
7.	<p>Rondvraag</p> <p>Vakleerkracht gym: Er was niemand beschikbaar vanuit de gemeente. De Nieuwe Linde als nieuwe school had geen zekerheid en aan de voorwaarden die de school stelde kon niet aan worden voldaan. Gemeente vroeg om 3 jaar vast te zetten in een contract zonder zekerheid.</p> <p>De wens voor een vakleerkracht is er nog steeds. Leerkrachten gaan nu altijd met tweeën naar de gym. Dit om de structuur en vastigheid te borgen.</p>	allen		10min
8.	<p>Jaarplan MR H4. Teveel in beginsel, over het algemeen</p> <p>Inspiratieavonden en meekijken in de groep is besproken in het team.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inspiratieavond werd goed ontvangen. Er waren vragen vanuit het team. We staan er voor open, maar max 2x per jaar. Eentje eerste helft schooljaar en eentje tweede helft schooljaar. <p>Dit schooljaar 1 ouderbijeenkomsten met als onderwerp iets wat uit de ouders komt (ouderparticipatie). Rose geeft aan hier tijd voor vrij te willen maken om ouders hiervoor te benaderen.</p> <p>We schuiven de uitwerking hiervan naar het MR-cafe in januari</p> <ul style="list-style-type: none"> - Meekijken in de klas: Ouders hebben weinig zicht op hoe Kiva of bewegend 	MR	V	20min

	<p>leren gaat. Leerkrachten staan hier voor open, maar zien ook bezwaren. Rust bewaren, veiligheid, kwetsbaarheid leerkrachten. Een alternatief is een filmpje maken met voorbeelden. Let hierbij op toestemming van ouders.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Faciliteren van bijeenkomsten: zie actielijst 			
9.	<p>Ideeën bus. Hoe kunnen we het makkelijker structureren? Hieruit komt input waar we over kunnen discussiëren in de MR. We willen het punt 'ideeënbus' als vast agendapunt in het MR gedeelte zodat we lopende zaken kunnen bespreken. De zaken die uit de ideeënbus komen kunnen op de agenda voor de directie als we dit samen besluiten.</p>	MR	INF/M	15min
10.	<p>Bespreken ouderbetrokkenheid (inspiratieavonden, ouderboekje e.d.) Hier komen we op terug in het MR-cafe.</p>	MR	I	15min
11.	WVTTK (wat verder ter tafel komt...)	MR		20min

Toelichting afkortingen*
I = instemming
IR = initiatiefrecht
V = vaststellen
INF = informatief
A = adviserend
M = meningvormend